

Ustanova za zdravstvenu njegu u kući

Zagreb, Preradovićeva 17/I

Temeljem članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 75/21), odredbi Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (NN 132/21), te članka 32. Statuta Ustanove za zdravstvenu njegu u kući od 20. siječnja 2020. godine, ravnateljica Ustanove donosi

## PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA USTANOVE ZA ZDRAVSTVENU NJEGU U KUĆI

### Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se mogu pojaviti u poslovanju Ustanove za zdravstvenu njegu u kući.

Grupa	Podgrupa	Djelatnost unutar podgrupe
00	007 Ustanove (općenito)	007-01 Osnivanje, ustroj i djelatnost
		007-02 Imenovanje članova upravnog vijeća
		007-03 Razrješenje članova upravnog vijeća
		007-04 Imenovanje ravnatelja
		007-05 Razrješenje ravnatelja
		007-06 Imenovanje zamjenika ravnatelja
		007-07 Razrješenje zamjenika ravnatelja
		007-08 Imenovanje glavne sestre
		007-09 Razrješenje glavne sestre
		007-10 Imenovanje pomoćnika ravnatelja
		007-11 Razrješenje pomoćnika ravnatelja
		007-12 Pozivi i zapisnik upravnog vijeća
		007-13 Ostalo
	008 Informiranje	008-01 Pristup informacijama
		008-02 Javno informiranje
		008-03 Ostalo
	009 Zaštita osobnih podataka	009-01 Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
		009-02 Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
		009-03 Razrješenje službenika za zaštitu osobnih podataka
		009-04 Ostalo

01	011 Ustav, zakoni i drugi propisi	011-01 Statut Ustanove
		011-02 Pravilnici, poslovници i ostali opći akti Ustanove, donosi UV
		011-03 Odluke, procedure i ostali podzakonski akti Ustanove, donosi ravnatelj
		011-04 Postupak njihovog donošenja
		011-05 Objavljivanje
		011-06 Ostalo

03	035 Uredsko poslovanje	035-01 Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka
		035-02 Postupanje s pismenima
		035-03 Evidencije, obrasci, oblik, sadržaj i način izrade pismena
		035-04 Primjena informacijskih tehnologija u uredskom poslovanju
		035-05 Potvrde
		035-06 Dopisi
		035-07 Ostalo
	036 Upravljanje dokumentarnim gradivom	036-01 Čuvanje, zaštita, obrada, korištenje i izlučivanje dokumentarnog gradiva
		036-02 Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu
		036-03 Ostalo
	038 Pečati, žigovi i štambilji	038-01 Odobrenje za izradu pečata, žigova i štambilja
		038-02 Upotreba i čuvanje
		038-03 Uništenje
		038-04 Ostalo
	039 Upravljanje kvalitetom	039-01 Upravljanje kvalitetom
		039-02 Standardizacija i unapređenje poslovnih procesa
		039-03 Samoprocjena upravljanja kvalitetom
		039-04 Vanjska procjena upravljanja kvalitetom
		039-05 Ostalo

04	042 Unutarnje kontrole u javnom sektoru i reviziju	042-01 Unutarnja revizija
		042-02 Sporazum o obavljanju poslova unutarnje revizije
		042-03 Ostalo
	044 Ostali nadzori	044-01 Ostali nadzori
		044-02 Ostalo

05	050 Predstavke i pritužbe na rad Ustanove	050-01 Predstavke i pritužbe korisnika
		050-02 Ostalo
	052 Ostale predstavke i pritužbe	052-01 Ostale predstavke i pritužbe
		052-02 Ostalo
	053 Molbe i prijedlozi	053-01 Molbe i prijedlozi upućene Ustanovi

11	110 Zaposleni u javnom sektoru	110-01 Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru (općenito)
		110-02 Registar zaposlenih u javnom sektoru
		110-03 Evidencija zaposlenih
		110-04 Ostalo
	112 Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, ugovor o djelu, dopunski rad i ostalo	112-01 Natječaji u svezi radnog odnosa
		112-02 Zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme, odluka i ugovor
		112-03 Zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme, odluka i ugovor
		112-04 Prestanak radnog odnosa na neodređeno, sporazum, odluka
		112-05 Prestanak radnog odnosa na određeno, sporazum, odluka
		112-06 Ugovor o djelu
		112-07 Prekovremeni rad
		112-08 Provjera vjerodostojnosti isprava
		112-09 Ostalo
	113 Radno vrijeme, odmori, dopusti, bolovanja, obustave rada i ostalo	113-01 Radno vrijeme
		113-02 Odmori (godišnji, tjedni, mjesečni)
		113-03 Plaćeni i neplaćeni dopust
		113-04 Bolovanja i kontrole bolovanja
		113-05 Obustava rada
		113-06 Ostalo
	114 Radni sporovi, materijalna i disciplinska	114-01 Radni sporovi