

**USTANOVA ZA ZDRAVSTVENU  
NJEGU U KUĆI  
ZAGREB, Preradovićeva 17/1**

## **PRAVILNIK O JEDNOSTAVNOJ NABAVI**

**Zagreb, ožujak, 2022.**

Na temelju članka 15. st. 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» br. 120/16 dalje u tekstu: ZJN.) i članka 47. Statuta Ustanove za zdravstvenu njegu u kući od 20.siječnja 2020. godine, Upravno vijeće Ustanove za zdravstvenu njegu u kući, Zagreb, Preradovićeva 17/1 na svojoj 5. sjednici održanoj dana 24.03.2022. godine, donijelo je slijedeći

## **PRAVILNIK O JEDNOSTAVNOJ NABAVI**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a te radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez PDV-a.

#### **Članak 2.**

Ravnatelj je ovlašten u ime i za račun Ustanove samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu o nabavi osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi 100.000,00 kuna bez PDV-a, o izvođenju investicijskih radova, investicijskih održavanja čija vrijednost prelazi 100.000,00 kuna bez PDV-a, samo ako je o tome prethodno donijelo odluku Upravno vijeće Ustanove.

Upravno vijeće uz suglasnost osnivača odlučuje o nabavi osnovnih sredstava, o izvođenju investicijskih radova, investicijskog održavanja i tekućeg održavanja čija vrijednost prelazi 400.000,00 kuna bez PDV-a.

#### **Članak 3.**

Ustanova za zdravstvenu njegu u kući ( u daljnjem tekstu Naručitelj), u postupku jednostavne nabave roba, usluga i radova, pridržavat će se načela koja proizlaze iz ZJN (načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana, načelo slobode pružanja usluga, načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo razmjernosti, načelo transparentnosti i načelo uzajamnog priznavanja).

#### **Članak 4.**

Cilj provedbe postupka nabave je racionalno korištenje sredstava Ustanove poštujući pozitivne zakonske i podzakonske propise.  
Vrijednost nabave ne smije se dijeliti s namjerom izbjegavanja primjene ZJN ili postupaka propisanih ovim Pravilnikom.

#### **Članak 5.**

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija s gospodarskim subjektom provodi se elektroničkom poštom, poštom i/ili osobnom dostavom.

## Članak 6.

O sukobu interesa na odgovarajući način se primjenjuju odredbe ZJN (ravnatelj i članovi stručnog povjerenstva, potpisuju izjavu o postojanju/nepostojanju sukoba interesa).

## II PROVOĐENJE POSTUPKA NABAVE

### a) Nabava do 20.000,00 kuna ( bez PDV-a)

## Članak 7.

Ustanova provodi postupak nabave roba i usluga odnosno radova za iznose do 20.000,00 kuna (bez PDV-a) na sljedeći način:

Postupke jednostavne nabave provodi ovlaštena osoba Naručitelja.

Za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti do 20.000,00 kuna, potrebno je prikupiti najmanje jednu ponudu gospodarskog subjekta.

Odabranom Ponuditelju izdaje se narudžbenica, ugovor-narudžbenica ili se sklapa ugovor o nabavi.

### b) Nabava od 20.000,01 do 70.000,00 kuna ( bez PDV-a)

## Članak 8.

Ustanova provodi postupak nabave roba, usluga i radova od 20.000,01 kuna do 70.000,00 kuna (bez PDV-a) na sljedeći način:

- Za jednostavne nabave procijenjene vrijednosti od 20.000,01 do 70.000,00 kuna, pozivaju se najmanje tri (3) gospodarska subjekata na dostavu ponude.
- Postupke jednostavne nabave provode članovi stručnog povjerenstva Naručitelja koji se imenuju za pojedini postupak.  
Najmanje dva (2) člana stručnog povjerenstva sudjeluje u postupku jednostavne nabave, od kojih najmanje jedan (1) mora imati važeći certifikat u području javne nabave.
- Iznimno, u opravdanim okolnostima (kada primjerice zbog tehničkih ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava, izvođenja radova ili poslova, isporuku robe ili pružanje usluga može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt ili kada je nužno